



ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VALDOVIÑO, CELEBRADA EN DATA VINTE E OITO DE ABRIL DE DOUS MIL VINTE E DOUS

Expte: 2022/G007/00013

En Valdoviño na Sala de Xuntas da Casa do Concello anexa á Alcaldía, ás dez horas e dez minutos do día vinte e oito de abril de dous mil vinte e dous, reúnen-se en primeira convocatoria baixo a Presidencia do Sr. Alcalde, don Alberto González Fernández, os concelleiros da Xunta de Goberno Local: Dona Rosa Ana García López, don Sergio Saavedra Gutiérrez, dona Jessica Sabín Fernández e don Alejandro Antonio García Sousa, para os efectos de celebrar a sesión ordinaria correspondente e convocada para este día. Actúa coma secretaria a que o é da Corporación, dona Carlota González Navarro; sesión na que se adoptan os acordos seguintes:

Orde do Día

PARTE RESOLUTIVA

1º.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DA ACTA DA SESIÓN DE DATA 21.04.22.-

O sr. alcalde preguntalles aos concelleiros se teñen que facer algunha observación á devandita acta, e ao non facerse ningunha alegación, declara que a acta da sesión de 21.04.22, queda aprobada sen nengunha obxección pola Xunta de Goberno Local (votación ordinaria dos seus membros e aprobada por unanimidade).

2º.-EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE MUSICA DO CONCELLO DE VALDOVIÑO:

PROPOSTA A XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

“Procedemento aberto, varios criterios de adjudicación, tramitación ordinaria
Expte. 2021/C004/000003

Vista a tramitación do expediente para a contratación do servizo de escola de música do Concello de Valdoviño, e a proposta da Mesa de Contratación feita na súa sesión do 21.04.22, onde se aperturan os sobres dos licitadores “sobres C” da oferta económica e se procede á valoración, resultando :

Empresa	Oferta económica	Baixa (%)	Val. técnica	Val. económica	Temerari a	Total
ESPROADE	86.088,00	16,66	2,927	3,75	SI	6,68
GESTION PLUS	95.200,00	7,83	2,25	1,83	Non	4,08
OS VENTOS	101.898,00	1,35	1,05	0,32	Non	1,37
SERVIPLUS	100.292,00	2,90	2,704	0,68	Non	3,38

Visto o acordado e formulado pola Mesa, do seguinte tenor literal:

“Vistas as puntuacións finais, a Mesa de Contratación, por unanimidade dos asistentes,
ACORDA:

Primeiro.- Elevar as actuacións realizadas e as puntuacións ao órgano de contratación para a súa aprobación, vistos os antecedentes que constan no correspondente expediente.

Segundo.- Resultando que a empresa ESPROADE, SL aparece incurso en baixa temeraría, e polo tanto considerando a Mesa que a proposición non pode ser cumprida a consecuencia da mesma, de conformidade co estipulado no prego de cláusulas administrativas particulares que rexen a contratación, no apartado.- **Ofertas con valores anormais o desproporcionados, PROPOÑER ao órgano de contratación,** notificar esta circunstancia ao licitador ESPROADE S.L para que dentro do prazo de CINCO DIAS (5) xustifique a oferta.

Esta alcaldía, PROPÓN ao órgano de contratación a adopción dos seguintes acordos:

1º.- Aprobar as actuacións levadas a cabo ata este intre para a contratación do servizo da escola de música e aprobar o proposto pola Mesa notificando a ESPROADE que xustifique a oferta, nos terminos descritos; conforme ao sinalado no prego de cláusulas.

2º.- A xustificación realizada polo licitador requerido, unha vez presentada, remitirase para informe dos servizos técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

Non obstante, a Xunta de Goberno, resolverá o que estime pertinente.

Proposta asinada electrónicamente polo sr. Alcalde na marxe do documento.”

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos seus membros, prestou aprobación á anterior proposta de Alcaldía.

3º.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSERXERÍA, LIMPEZA XERAL E PEQUENOS TRABALLOS DE MANTEMENTO DO PAVILLÓN MUNICIPAL DE DEPORTES DO CONCELLO DE VALDOVIÑO (O LONGOIRO).

EXPTE. 2021/C004/000007

PROPOSTA DE ALCALDIA Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

“Procedemento aberto, tramitación urxente, varios criterios de adxudicación.”

Orzamento base de licitación: 57.489,78 euros (IVE incluído).

15,18€/hora máis IVE (3,19), cun total de 18,37€/hora.

Tramitado o expte de contratación citado, con publicación da licitación na Plataforma de Contratos do Estado, onde se aloxa o perfil do contratante, aperturados os sobres para a documentación e o sobre de criterios de evaluables automaticamente,

Visto que foron admitidas todas as empresas según se recolle na acta; Visto o o contido da acta do 8 de febrero de 2022, onde se recollen as valoracións finais en base ao informe técnico segundo se especifica:

“.....

ANTECEDENTES

Se redacta el presente informe a petición del Concello de Valdoviño, para la evaluación de las ofertas presentadas a la licitación del contrato de servicios: “CONSERJERÍA, LIMPIEZA GENERAL Y PEQUEÑOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DEL PABELLÓN MUNICIPAL DE DEPORTES DEL CONCELLO DE VALDOVIÑO (O LONGOIRO)”.

Documentación de referencia:

- PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
- PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ESCUELA DE MÚSICA DEL AYUNTAMIENTO DE VALDOVIÑO.

Ofertas analizadas:

Se reciben diez ofertas:

- COMBINA SOCIAL, S.L.
- LIMANFER, S.L.
- ESPROADE, S.L.
- INTEGRA MANTEMENTO XESTION E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL DE EMPREGO-GALICIA S.L. (INTEGRA)
- LIMPERGAL, S.L.
- ONET IBERIA SOLUCIONES, S.L. (ONET)
- OSVENTOS INNOVACION EN SERVICIOS, S.L.
- SERVICIOS GALLEGOS DE MINUSVALIDOS, S.L. (SERVIGAMI)
- SOMOS ENREDOS, S.L.
- SERVICIOS DEPORTIVOS GALICIA, S.L.
-

OBJETO DEL DOCUMENTO

El objeto del presente informe es la evaluación de las ofertas según los criterios establecidos en el Pliego de Prescripciones Administrativos del Contrato.

TRABAJOS OBJETO DEL CONTRATO, SEGÚN PPTP

La prestación del servicio objeto de contratación comprende la apertura, cierre, control, limpieza, mantenimiento y conserjería del Pabellón Municipal de O Longoiro.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LOS LICITADORES (cláusula décima PCAP)

La documentación a presentar es la siguiente:

- Sobre A: Documentación administrativa.
 - o Índice y datos de licitador a efectos de notificación electrónica
 - o Declaración responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.
 - o Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)
 - o Compromiso de constitución de unión temporal de empresarios, si es el caso.
 - o Declaración de pertenencia a grupo empresarial.
 - o Especialidades en la documentación que tienen que presentar los empresarios extranjeros.
 - o Informe que acredite la capacidad de obrar.
 - o Informe de reciprocidad a que se refiere el artículo LCSP.
- Sobre B: Oferta económica y propuesta sujeta a evaluación posterior.
 - o Oferta económica
 - o Nº de horas ofertadas a libre disposición al servicio del Concello de Valdoviño.

0

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (cláusula 11 DEL PCAP)

Criterios cuantificables automáticamente (hasta un máximo de 100 puntos)

- Oferta económica:

Menor precio: 75 puntos

Se valorará cada precio/hora ofertado sin IVA de acuerdo con la siguiente fórmula:

- Nº de horas ofertadas a libre disposición al servicio del Concello de Valdoviño: de 0 a 25 puntos.

Por la puesta a disposición de una bolsa anual de horas adicionales sin coste, para cualquier actividad extra de limpieza, mantenimiento, coordinación o conserjería que demande el Concello de Valdoviño, por motivos de actos especiales, eventos deportivos puntuales, etc. Se valorarán las propuestas por encima de 40 horas anuales hasta un máximo de 180 horas anuales (25 puntos), y según la siguiente fórmula:

ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS LICITADORES

A continuación, se resume la oferta presentada por los licitadores:

Licitador	Oferta económica (€/h) IVA incluido	Nº de horas adicionales	Observaciones
Combina Social SL	18,06	180	--
Limanfer SL	15,13 (*)	180	(*) El licitador presenta oferta por total de 47.357,90 €/IVA incluido, de donde se calcula el precio horario sobre un total de 3.129,547 horas, deducido a su vez dividiendo el precio estimado de licitación por el precio horario de licitación.
Esproade SL	17,90	180	--
Integra	16,27	180	--
Limpergal SL	18,35	0	--
Onet	18,11	180	--
Osventos	16,73	180	--

Segami	16,58	180	--
Somos Enredos	15,73	180	--
Servicios Deportivos Galicia	18,00	180	--

VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

En la tabla siguiente se incluye la valoración de las ofertas estudiadas, de acuerdo a los criterios establecidos en el PCAP.

Licitador	Oferta económica (€/h) IVA incluido	Puntuación (A)	Nº de horas adicionales	Puntuación (B)	Puntuación total (A+B)	Observaciones
Combin Social SL	18,06	62,83	180	25	87,83	--
Limanfer SL	15,13 (*)	75	180	25	100	(*) El licitador presenta oferta por total de 47.357,90 €/IVA incluido, de donde se calcula el precio horario sobre un total de 3.129,547 horas, deducido a su vez dividiendo el precio estimado de licitación por el precio horario de licitación.
Esproad e SL	17,90	63,39	180	25	88,39	--
Integra	16,27	69,74	180	25	94,74	--
Limperial SL	18,35	61,84	0	0	61,84	--
Onet	18,11	62,66	180	25	87,66	--
Osvent os	16,73	67,83	180	25	92,83	--
Segami	16,58	68,44	180	25	93,44	--
Somos	15,73	72,14	180	25	97,14	--

Licitador	Oferta económica (€/h) IVA incluido	Puntuación (A)	Nº de horas adicionales	Puntuación (B)	Puntuación total (A+B)	Observaciones
Enredos						
Servicios Deportivos Galicia	18,00	63,04	180	25	88,04	--

CONCLUSIÓN

Se considera que el presente documento da cumplimiento a los requerimientos del mismo, por lo que se eleva a la mesa de contratación para los efectos oportunos."

CONSIDERA a Mesa que se ben a proposición presentada pola empresa LIMANFER S.L, non se axusta exactamente ao modelo recollido nos pregos, elo non altera substancialmente o sentido da oferta; por elo por unanimidade dos asistentes, ACORDA:

.- **SOLICITAR** á empresa LIMANFER S.L que aclare o sentido da oferta de conformidade co establecido no prego de cláusulas administrativas que rexen a contratación.

Acordo respaldado polo propio Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, a título meramente exemplificante, a Resolución 723/2020 de 26 de xuño de 2020.

Visto o contido da acta do 7 de abril, que di, entre outros:

"Requerido por acordo da anterior sesión de Mesa de Contratación de evaluación das ofertas dos criterios evaluables automáticamente que a empresa LIMANFER S.L aclare o sentido da oferta de conformidade co establecido no prego de cláusulas administrativas que rexen a contratación; dita empresa o 23.03.22 (registro 20229990000344) presenta a documentación.

A Mesa de Contratación comproba a documentación da empresa, quen adxunta novamente o Anexo I Prezo/hora base: 12,50€/hora; importe IVE: 2,625€ total: 15,125€, indicando que a oferta presentada no seu día prantexouse en termos globais, tendo en conta o número de horas totais que recolle a licitación, 1565 horas anuais, que multiplicadas polo prezo hora ofertado (12,50€/hora + IVE), acadan un importe total anual de 19.569,38€+IVE, tal como se fixo contar na oferta.

Considerada aclarada a oferta conforme ao prego, coincidente os importes co informe técnico realizado e que consta en acta sesión de 8 de febreiro de 2022.

A Mesa de Contratación, en votación ordinaria e por unanimidade dos asistentes, ACORDA:

1.- Elevar as actuacións así coma as puntuacións obtidas polos licitadores ao órgano de contratación para a súa aprobación.

2.- PROPOÑER como adxudicatario do servizo a LIMANFER S.L NIF B15595960, motivado en que obtivo a maior puntuación, comprobados datos da entidade no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público e no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, previa presentación da documentación que esixe o prego para a adxudicación. “

Esta Alcaldía, en uso das atribucións que ten conferidas por lei, PROPÓN á Xunta de Goberno Local, a adopción dos seguintes ACORDOS:

Primeiro.- Tomar en consideración o actuado no expediente de contratación do referido servizo e aprobar a proposta final da Mesa de Contratación.

Segundo.- Vista dita proposta e Visto o prego de cláusulas administrativas particulares que rexen a contratación, REQUERIR á empresa LIMANFER S.L, para que dentro do prazo de 7 DIAS HÁBILES, a contar dende o seguinte no que reciba o requerimento presente por medios electrónicos ou con sinatura electrónica a documentación a que se refire a cláusula decimoséptima do prego e décimo oitava.

No caso de que no prazo outorgado ao efecto o candidato proposto como adxudicatario non presente a documentación citada, efectuarase proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación.

Non obstante, a Xunta de Goberno resolverá o que estime convinte.

/Documento asinado electrónicamente polo sr. Alcalde”

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos seus membros, prestou aprobación á anterior proposta de Alcaldía.

4º.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓNS DE OBRA.-

Proposta de aprobación da certificación de obra n.º 1 “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*”, asinada pola dirección de obra o 6 de outubro de 2021 e inxerida no Rexistro Xeral do Concello de Valdoviño na mesma data. A correspondente factura foi presentada telemáticamente pola empresa adxudicataria **Galitec Desarrollos Tecnológicos, S. L.** o día 13 de outubro de 2021 por importe de 2.847,49 euros.

Proposta de aprobación da certificación de obra n.º 2 “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*”, asinada pola dirección de obra o 30 de novembro de 2021 e inxerida no Rexistro Xeral do Concello de Valdoviño en data 03/12/2021 e presentada novamente corrixida en data 01/04/2022 debido a un erro material na primeira páxina da certificación A correspondente factura foi presentada telemáticamente pola empresa adxudicataria **Galitec Desarrollos Tecnológicos, S. L.** o día 28 de decembro de 2021 por importe de 4.055,52 euros.

Tomando nota do indicado, PROPONSE que se adopte o seguinte acordo;

PRIMEIRO.- Aprobación da certificación de obra n.º 1 “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*” do Concello de Valdoviño e a correspondente factura número FE21 383 de data 06/10/2021 con número de rexistro contable F/2021/2676, emitida por **Galitec Desarrollos Tecnológicos, S. L.** e presentada no rexistro electrónico de facturas en data 13 de outubro de 2021 por importe de 2.847,49 euros.

SEGUNDO.- Aprobación da certificación de obra n.º 2 “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*” do Concello de Valdoviño e a correspondente factura número FE21 486 de data 28/12/2021 con número de rexistro contable F/2021/3412, emitida por **Galitec Desarrollos Tecnológicos, S. L.** e presentada no rexistro electrónico de facturas en data 28 de decembro de 2021 por importe de 4.055,52 euros.

TERCEIRO.- De conformidade disposto no artigo 21 da *Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local* como Alcalde e ordenador de pagos, acordar e ordenar o pago dos importes citados que derivan do recoñecemento da obriga, así como recoñecer o dereito do Concello de Valdoviño ao cobro das taxas enunciadas no artigo 6 da *Ordenanza fiscal reguladora da taxa por prestación de servizos, inspección e dirección de obras realizadas polos técnicos competentes*. Así, o tipo de gravame a aplicar será o 3% e o 1% do presuposto de execución material pola dirección e inspección de obra e coordinación de seguridade e saúde, respectivamente.

Polo tanto total da certificación n.º 1 correspondente a obra “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*” deberán descontárselle 59,33 euros pola dirección e inspección de obra e 19,78 euros respecto a coordinación de seguridade e saúde

E ao importe total da certificación n.º 2 correspondente a obra “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*” deberán descontárselle 84,50 euros pola dirección e inspección de obra e 28,17 euros respecto a coordinación de seguridade e saúde.

CUARTO.- Aos efectos da toma de razón do endoso da factura emitida por **Galitec Desarrollos Tecnológicos, S. L.** correspondente á Certificación n.º 1 da obra denominada “*Reparaciones en el campo de fútbol de Valdoviño*” segundo a solicitude de endoso presentada en data 08/10/2021 e tal e como consta expresamente no propio rexistro contable F/2021/3412, debería remitirse á Tesoureiría a documentación achegada para verificar a adecuada presentación da documentación e proceder ao abono da factura a favor do endosario Zepa Finance, S. L. unha vez que consta presentada toda a documentación preceptiva para a tramitación do endoso.

En Valdoviño, na data da sinatura electrónica
O Alcalde do Concello de Valdoviño;
Asdo.; Alberto González Fernández.”

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos seus membros, prestou aprobación á anterior proposta de Alcaldía.

**5.- SOLICITUDE AMPLIACIÓN DE PRAZO PARA A EXECUCIÓN DA OBRA:
“PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN MODIFICADO CAMPO DE FÚTBOL**

DE HERBA ARTIFICIAL EN CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL DE MOURENTE.-

PROPOSTA DE ALCALDÍA Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

“Expte.: 2018/C003/000001

En data 26.04.22 e con núm. de rexistro 202299900000535, don José Ramón Pedrosa Jiménez, actuando en representación da empresa “GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS SL”, NIF B-36495604, presenta un novo escrito de petición de prórroga por prazo de 15 días para a execución da obra “Proxecto básico e de execución modificado 1. Campo de fútbol de céspede artificial no campo de fútbol municipal de Mourente, da que dita empresa é adxudicataria.

Por acordo de Xunta de Goberno Local de sesión de 21.04.22 tiña concedida unha ampliación de prazo de execución da obra ata o 23.04.22

Xustifica a súa petición debido a que por circunstancias alleas á empresa, producírase un retraso na execución da obra, alegando que debido as paralizacións no sector do transporte e crise de subministro non se puido lograr o subministro de equipamento deportivo previsto no proxecto na data programada.

CONSIDERANDO que o artigo 195.2 da LCSP dispón que: *“Se o atraso se produce por motivos non imputables ao contratista e este ofrece cumprir os seus compromisos se lle amplía o prazo inicial de execución, o órgano de contratación concederallo dándolle un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pida outro menor.*

Considerando que persisten circunstancias descritas en anteriores solicitudes de ampliación de prazo concedidas por Xunta de Goberno Local de 4.11.21, 9.12.21, 13.01.22, 17.02.22, 10.03.22 e 21.04.22

Considerando os antecedentes descritos e os preceptos de aplicación, se deduce que quedan acreditados os requisitos necesarios para a concesión da prórroga solicitada,

Esta **ALCALDÍA** en uso das competencias atribuídas polo art. 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, propón a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:

Primeiro.- Acceder á petición formulada e así pois, aprobar a ampliación de prazo solicitado de 15 DIAS na execución das obras, sendo a nova data de remate da obra o 8 de maio de 2022.

Segundo.- Notificar o acordo á adxudicataria “GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS SL” así como ao Director da Obra, para o seu coñecemento e efectos.

/Asinado electrónicamente polo sr. Alcalde na data indicada á marxe/”

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos seus membros, prestou aprobación á anterior proposta de Alcaldía

6º.- EXPTE. MEMORIA VALORADA RECUPERACIÓN PAISAXÍSTICA E CREACIÓN DE MIRADOIRO NA PRAIA DA FORUXEIRA, NO MARCO DA ACTUACIÓN EXPROPIATORIA DE TAXACIÓN CONXUNTA DO EDIFICIO “O SIROCO” (EXPTE. EXPROPIATORIO 2021/x999/OOO386).-

Visto que non consta toda a documentación necesaria para adopción de posible acordo, procedese pola Presidencia á retirada deste asunto da Orde do Día.

-

PARTE ACTIVIDADE

7º.- ROGOS E PREGUNTAS.-

Non se formularon rogos nen preguntas.

E sen máis asuntos que tratar, o Sr. Alcalde levantou a sesión, ás dez horas e trinta minutos do día ao principio indicado, e eu, como Secretaria, CERTIFICO o contido da presente acta.

/Documento asinado electrónicamente á marxe pola secretaria municipal e polo alcalde/