



**VALDOVIÑO**

## **ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VALDOVIÑO, CELEBRADA EN DATA UN DE FEBREIRO DE DOUS MIL VINTE E CATRO.**

**Expte: 2024/G007/000005**

En Valdoviño na Sala de Xuntas da Casa do Concello anexa á Alcaldía, ás nove horas e trinta minutos do día un de febreiro de dous mil vinte e catro, reúnen-se en primeira convocatoria os membros da Xunta de Goberno local; previa convocatoria efectuada regulamentariamente conforme ao resolto en decreto núm. 34 de data 31 de xaneiro/2024 e baixo a Presidencia do Sr. Alcalde, don Alberto González Fernández: dona Rosa Ana García López e don Benito Manuel Vega Fernández. Non asiste por causas xustificadas don Alejandro Antonio García Sousa e dona Tamara Sabín Caamaño.

Actúa como secretaria a que o é da Corporación dona Carlota González Navarro e asiste a interventora municipal dona Elisa Marqués Parrilla.

Despois de aberta pola Presidencia a sesión, ésta celebrase comezando co debate e votación dos asuntos incluídos na Orde do Día da convocatoria.

### **1º.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR: 26.01.24 (EXTRAORDINARIA).-**

O sr. alcalde pregúntalle aos concelleiros se teñen que facer algunha observación á devandita acta, e ao non facerse ningunha alegación, declara que a acta da sesión de 26.01.24 queda aprobada sen ningunha obxección pola Xunta de Goberno Local.

### **2º.- APROBACIÓN DE GASTOS. RELACION DE FACTURAS F/2024/2.-**

#### **PROPOSTA DA ALCALDÍA-PRESIDENCIA**

“APROBACIÓN DE GASTOS: RELACIÓN DE FACTURAS Nº F/2024/2.

Elaborouse a seguinte relación de facturas que figura co número F/2024/2 e que se remitiu pola Intervención Municipal. A contía total da presente relación de 8 facturas ascende á cantidade de CENTO CORENTA E SEIS MIL TRESCENTOS SETENTA E NOVE EUROS CON DEZ CÉNTIMOS (146.379,10 €). As facturas que integran a antedita relación figuran como anexo á proposta.

A Alcaldía, de acordo coas competencias que se atribúen á Alcaldía polo artigo 21, apartado 1.f) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, na súa redacción dada polas Leis 11/99 e 57/03,

**PROPÓN:**

**PRIMEIRO.- APROBAR** a relación de facturas sinalada, F/2024/2 por importe bruto de 146.379,10 euros.

En Valdoviño, na data da sinatura electrónica

O alcalde:

Asdo. D. Alberto González Fernández (*Asdo. dixitalmente*)”

**A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos seus membros á sesión, acordou a aprobación da proposta de Alcaldía transcrita (Expte referencia: 2024/X999//000014).**

**3º.- APROBAR O CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE MOECHE E O CONCELLO DE VALDOVIÑO EN MATERIA DE PERSOAL (TRABALLO SOCIAL).-**

**PROPOSTA DE ALCALDÍA PRESIDENCIA PARA APROBAR O CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE MOECHE E O CONCELLO DE VALDOVIÑO EN MATERIA DE PERSOAL**

“Vista a necesidade de persoal no Departamento de Servizos Sociais Comunitarios do Concello de Valdoviño e que, de xeito transitorio, o Concello de Moeche pon a disposición a unha das súas funcionarias para a prestación dos servizos e funcións que lle son propias.

En virtude da Lei 2/2015, de 29 de abril, de emprego público de Galicia, que regula no seu artigo 209 a realización polo persoal funcionario propio das entidades locais de funcións e tarefas no ámbito territorial doutras entidades locais establecendo que de acordo co principio de colaboración interadministrativa, o persoal funcionario propio dunha entidade local poderá realizar funcións e tarefas no ámbito territorial doutra entidade local indicando que para elo as entidades interesadas deberán formalizar o oportuno convenio, o cal especificará o ámbito de aplicación, os servizos afectados pola realización das funcións e tarefas no ámbito territorial doutra entidade local, o persoal asignado aos devanditos servizos e as funcións e tarefas que desenvolverá o persoal afectado.

Vistos os informes dos Departamentos de Secretaría, Intervención e Servizos Sociais Comunitarios

Esta Alcaldía en uso das competencias atribuídas polo artigo 21.1 apartados h) e s) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora do Réxime local esta Alcaldía PROPÓN á Xunta de Goberno Local, a adopción do seguinte **ACORDO**

**PRIMEIRO.-** Aprobado o Convenio de colaboración entre o Concello de Moeche e o Concello de Valdoviño en material de persoal que se transcribe deseguido.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE MOECHE  
E O CONCELLO DE VALDOVIÑO EN MATERIA DE PERSOAL**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de xaneiro do 2024

**COMPARECEN**

Por unha parte, Dona Beatriz Bascoy Maceiras, Alcaldesa-Presidenta do Concello de Moeche, en uso das atribucións que lle confire o artigo 21.1 b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Por outra parte, Don Alberto González Fernández, Alcalde-Presidente do Concello de Valdoviño, en uso das atribucións que lle confire o artigo 21.1 b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

Os reunidos actúan no exercicio dos seus cargos e, na representación que ostentan, recoñécense capacidade para obrigarse nos termos do presente convenio de colaboración e para o efecto:

### **EXPOÑEN**

**PRIMEIRO.-** Que ambas entidades locais están amparadas para a subscrición de convenios de colaboración para garantir unha prestación mais eficaz dos servizos básicos da súa competencia, en virtude do disposto nos artigos 47 a 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, e nos artigos 5.2, 187 e 193 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

**SEGUNDO.-** A Lei 2/2015 de 29 de abril de emprego público de Galicia, regula no seu artigo 209 a realización polo persoal funcionario propio das entidades locais de funcións e tarefas no ámbito territorial doutras entidades locais establecendo que de acordo co principio de colaboración interadministrativa, o persoal funcionario propio dunha entidade local poderá realizar funcións e tarefas no ámbito territorial doutra entidade local indicando que para elo as entidades interesadas deberán formalizar o oportuno convenio, o cal especificará o ámbito de aplicación, os servizos afectados pola realización das funcións e tarefas no ámbito territorial doutra entidade local, o persoal asignado aos devanditos servizos e as funcións e tarefas que desenvolverá o persoal afectado.

**TERCEIRO.-** O Concello de Valdoviño atópase nunha situación de grande volume de traballo como consecuencia do cese do contrato da traballadora social do Departamento de Servizos Sociais Comunitarios responsable do Programa Básico de Inserción Social.

**CUARTO.-** A Constitución recolle no artigo 103 que a Administración debe actuar de acordo, entre outros, cos principios de eficacia e coordinación, así cabe mediante a necesaria colaboración entre distintas administracións locais, poder prestar á veciñanza servizos de calidade

**QUINTO.-** Que o Concello de Moeche dispón entre os seus medios persoais, dunha funcionaria que lle pode dar cobertura as necesidades deste Concello na materia que nos ocupa.

### **CLÁUSULAS**

**PRIMEIRA.-** **Obxecto do Convenio e ámbito de aplicación.**

O presente Convenio ten por obxecto establecer a forma e condicións de colaboración entre os comparecentes, posto que os dous concellos teñen interese en articular unha fórmula de colaboración para que a persoa designada polo Concello de Moeche, que está conforme coa dita designación, poida desenvolver as súas funcións nas dependencias do Concello de Valdoviño en materia de traballo social, de xeito temporal polo prazo máximo de un ano para realizar estas funcións.

**SEGUNDA.-** **Servizos afectados pola realización das funcións e tarefas no ámbito territorial doutra entidade local e detalle das funcións e tarefas que desenvolverá o persoal afectado.**

A funcionaria designada realizará as funcións propias de Traballo Social (atención a persoas usuarias para informar e tramitar expedientes).

**TERCEIRA.- Forma de colaboración das partes.**

A traballadora do Concello de Moeche desenvolverá as súas funcións nas dependencias administrativas do Concello de Valdoviño, admitindo en situacións puntuais a modalidade de teletraballo.

A intensidade e horarios dependerán das necesidades de ambos concellos fixándose nun máximo de 6 horas semanais. Poderanse realizar un número maior en circunstancias excepcionais que deberán contar coa autorización de ambos concellos e da traballadora, para o que asinarán un documento conxunto os dous representantes municipais e a funcionaria de acordo co modelo contido no Anexo I deste convenio.

O Concello de Valdoviño transferirá ao Concello de Moeche os importes que deriven do seguinte cálculo: Nº de horas de traballo realizadas mensualmente dentro dos límites sinalados: custo hora gratificación.

A tal efecto, nos dez primeiros días do mes seguinte, a empregada do Concello de Moeche presentará un parte de horas realizadas no mes anterior, que será asinado polo Alcalde de Concello de Valdoviño, en proba de conformidade, tramitando o gasto correspondente que será ingresado mediante transferencia bancaria.

O Concello de Valdoviño aboará o maior custo de Seguridade Social que soporta o Concello de Moeche polo incremento de retribucións do persoal afectado polo referido Convenio de Colaboración entre as entidades locais en materia de persoal.

O Concello de Moeche aboará a cantidade mensual de gratificacións resultante unha vez recibido o ingreso do Concello de Valdoviño, na nómina da traballadora ao final de cada mes.

**CUARTA.- Designación da funcionaria do Concello de Moeche a que se lle encomenda a realización das ditas tarefas.**

A funcionaria designada é Dna. CARLA BECEIRO LOURIDO

**QUINTA.- Natureza administrativa do convenio.**

Este acordo ten natureza administrativa, quedando excluído do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, ao abeiro do disposto no seu artigo 6.

**SEXTA.- Cuestións litixiosas.**

O presente Convenio ten carácter administrativo, réxese polo establecido nas súas cláusulas. Se non hai acordo, as cuestións litixiosas serán de coñecemento da orde xurisdiccional Contencioso-Administrativa.

**SÉTIMA.- Vixencia do convenio.**

O presente convenio entrará en vigor dende o momento da súa sinatura polo prazo dun ano.

O Concello de Valdoviño comprométese a consignar no seu orzamento de 2024 crédito axeitado e suficiente para atender as obrigas derivadas deste convenio. Ademais, o convenio perderá a súa vixencia previa comunicación a outra parte cunha antelación de 15 días, polos seguintes motivos:

- Por non ser necesaria a prestación da dita colaboración, se o Concello de Valdoviño acada igualmente un funcionamento áxil dos seus servizos.
- Se a persoa designada para a dita colaboración, manifesta posteriormente non estar conforme con continuar prestando os seus servizos no outro termo municipal.

- Se o Concello de Moeche estima que non é posible colaborar, con motivo de dar cobertura a necesidades propias do seu concello.

Nestes supostos a empregado designado presentará un parte das horas realizadas pendentes de abonar e no prazo, e previa conformidade da Alcaldía, procederase ao abono dos importes que se determinan na cláusula terceira.

O convenio poderá ser obxecto de prórroga por unha duración máxima igual á estipulada, un ano. A estes efectos será necesario acordo de prórroga expresa adoptado polos órganos competentes de ambos concellos e a constancia da conformidade expresa da funcionaria; todo con carácter previo á finalización do convenio.

**A Alcaldesa do Concello de Moeche**

**O Alcalde do**

**Concello Valdoviño**

### **ANEXO I**

Dadas as circunstancias actuais de acumulación de tarefas derivadas de ..... que determinan a necesidade de que, excepcionalmente, se incrementen as horas semanais sinaladas como máximas na cláusula terceira do CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE MOECHE E O CONCELLO DE VALDOVIÑO EN MATERIA DE PERSOAL para a realización de funcións pola administrativa CARLA BECEIRO LOURIDO. Estando todas as partes de acordo na prestación transitoria dun número de horas semanais superior ao indicado e fixando ese máximo para o mes de ..... en .....horas/semanais, asinan en proba de conformidade os seguintes:

A Alcaldesa de Moeche  
funcionaria

O Alcalde de Valdoviño

A

(O presente documento debe acompañarse de certificado ou documento contable de RC na aplicación correspondente para a asunción do custe derivado do incremento de horas semanais).

**Segundo.-** Dar conta aos servizos económicos aos efectos que procedan.

**Terceiro.-** Notificar ao Concello de ..... o acordado pola Xunta de Goberno Local para o seu coñecementos aos efectos oportunos.

**Documento asinado electrónicamente polo alcalde/alcaldesa na data indicada a marxe.**

Así o acordo, mando e asino na data que figura á marxe

O Alcalde

Asdo. Alberto González Fernández”

**A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade dos seus membros á sesión, acordou a aprobación da proposta de Alcaldía transcrita (Expte referencia: 2024/A006/000002).**

#### **4º.- ROGOS E PREGUNTAS.-**

Non se formularon rogos nen preguntas.

E sen máis asuntos que tratar, o Sr. Alcalde levantou a sesión, ás dez horas do día ao principio indicado, e eu, como Secretaria, CERTIFICO o contido da presente acta.

*/Documento asinado na marxe esquerda do mesmo pola secretaria municipal e polo sr. alcalde/*