

## **ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA E URXENTE DO PLENO DA CORPORACIÓN DO CONCELLO DE VALDOVIÑO, CELEBRADA EN DATA VINTE E SEIS DE FEBREIRO DE DOUS MIL DEZAOITO.**

Na Casa do Concello de Valdoviño (no Salón de Sesións Plenarias) o día vinte e seis de febreiro de dous mil dezaoitto reúnese a Corporación deste Concello para celebrar a sesión de carácter extraordinario e urxente (convocada por decreto de Alcaldía 67/2018 de 23 de febreiro/18); con comezo ás dez horas e trinta e corenta e cinco minutos en primeira convocatoria. Preside a sesión o Sr. Alcalde don Alberto González Fernández, á que asisten os/as concelleiros/ concelleiras que se citan: Dona Rosa Ana García López, don Sergio Saavedra Gutiérrez, don Benito Manuel Vega Fernández, dona Jessica Sabín Fernández e don Alejandro Antonio García Sousa (PSdeG- PSOE); don José Antonio Vigo Lago, don Esteban García Alonso, don José Antonio Rodríguez Fernández e dona M<sup>a</sup> Cristina Freire Aneiros do Partido Popular (PP); don Luís Manuel Beceiro Rodríguez de Centristas de Valdoviño (CENVAL); e coa inasistencia de don Manuel Javier Bacorelle Robles de Unidos por Valdoviño (U POR V) e de don Carlos Alberto Ameneiros Serantes do Bloque Nacionalista Galego (BNG).

Asistidos da secretaria municipal, dona Carlota González Navarro; tratándose conforme á Orde do Día o seguinte:

### **1º.- RATIFICACIÓN DA URXENCIA DA SESIÓN.-**

O Sr. Alcalde xustifica a urxencia da sesión porque se fai necesario modificar o expediente de contratación de Axuda no Fogar que se está a tramitar, e convén resolver canto antes, pois o contrato da empresa prestataria do servizo está caducado.

O Pleno apreciou por unanimidade e mediante votación ordinaria a urxencia da sesión.

### **2º.- PROPOSTA PARA A MODIFICACIÓN DA APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE VALDOVIÑO**

Proposta de Alcaldía:

#### **1. Vista a necesidade de MODIFICAR a proposta de contratación do Servizo de Axuda no Fogar deste Concello motivada polo seguinte:**

**1.1. Caducidade do último contrato asinado para a prestación deste servizo**

**1.2. Retraso na tramitación do expediente**

**1.3. Necesidades administrativas:**

As competencias na materia de servizos sociais, como o resto das locais, determinaranse por Lei (*ex* artigo 25.2 LBRL), que será ben do Estado ou das Comunidades Autónomas, segundo a distribución constitucional de competencias,

en atención ás características da actividade pública de que se trate, á capacidade de xestión da Entidade Local e de conformidade cos principios de descentralización, proximidade, eficacia e eficiencia e coa estrita suxección á normativa de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (*ex* artigo 2 LBRL).

O artigo 25.2 e) da Lei 7/1985, de 2 de abril, en diante LBRL, recoñece aos Municipios para a garantía do principio de autonomía local, competencias para a avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata a persoas en risco de exclusión social.

O Estatuto de Autonomía de Galicia atribúe a esta Comunidade Autónoma no seu artigo 27.23º as competencias en materia de asistencia social, en exercicio das cales, o seu Parlamento aprobou a Lei 13/2008, de 3 de decembro, de Servizos Sociais. No artigo 60.1.a) desta Lei, se preceptúa que corresponde aos Concellos, no marco da planificación e ordenación xeral do sistema galego de servizos sociais a competencia para crear, xestionar e manter os servizos sociais comunitarios básicos. Esta competencia, segundo reza o apartado segundo, exercerase polos concellos, por si mesmos ou asociados, a través das fórmulas de colaboración interadministrativa, a fin de alcanzar unha maior eficacia e rendibilidade social dos recursos dispoñibles.

Así mesmo, no seu artigo 61 garántese a todas as persoas, con independencia da súa residencia en calquera concello de Galicia, unha oferta pública de servizos sociais, mediante a prestación, polo menos duns servizos comunitarios básicos de titularidade municipal.

Dentro pois deste marco competencial e de acordo coa lei sectorial correspondente, o Concello de Valdoviño xestiona de forma directa (*ex* artigo 85.2 a. LBRL), uns servizos sociais comunitarios, públicos e básicos de titularidade municipal, que dada a particularidades e esixencias do servizo, así como a inexistencia de persoal propio cualificado para iso e a imposibilidade de novas incorporacións en atención ás restricións derivadas da lexislación de orzamentos do Estado, fai precisa a colaboración dun terceiro, mediante o oportuno contrato de servizos do TRLCSP.

### **1.3.Necesidades técnicas:**

- Lei 13/2008, do 3 de decembro, dos Servizos sociais de Galicia
- Orde do 22 de xaneiro do 2009 pola que se regula o servizo de axuda no fogar
- Lei 39/2006, do 14 de decembro, de Promoción da Autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia.
- Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais de Galicia.

- Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento e o Decreto 148/2014, do 6 de novembro polo que se modifica
- Decreto 149/2013, do 5 de setembro, polo que se define a carteira de servizos sociais para a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e se determina o sistema de participación das persoas usuarias no financiamento e o seu custo.
- Orde do 19 de abril do 2013 pola que se modifica a Orde do 2 de xaneiro de 2012 de desenvolvemento do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro.
- Orde do 31 de maio do 2016 pola que se modifica o módulo de financiamento do servizo de axuda no fogar a persoas en situación de dependencia.
- Ordenanza municipal reguladora do servizo de axuda no fogar do Concello de Valdoviño (aprobada no Pleno do 15/04/2016 e publicada no BOP núm. 138, do 21/07/2016).

1. Vistos os documentos iniciais elaborados como borradores dos pregos e corrixis posteriormente por parte do persoal técnico e constando os pregos de prescricións técnicas particulares e os pregos de prescricións administrativas particulares definitivos que se achegan.

**2. Vistos os informes presentados:**

2.1. Informe-proposta licitación do servizo de axuda no fogar do cálculo do valor estimado da duración do contrato.

2.2. Informe xustificativo da técnica de servizos sociais correspondente para a contratación da prestación do servizo de axuda no fogar (xustificación da necesidade, solvencia técnica e económica e criterios de adxudicación).

2.3. Prego de prescricións técnicas para a contratación do servizo de axuda no fogar do Concello de Valdoviño.

2.4. Prego de cláusulas administrativas que rexerán o procedemento de contratación dos servizos de axuda no fogar no Concello de Valdoviño.

2.5. Informe de Intervención para a contratación sobre fiscalización

2.6. Informe de Secretaría sobre a adecuación e legalidade dos pregos

3. Vista a necesidade urxente de tramitar novamente o expediente pola vía ordinaria dentro do exercizo 2018.

Unha vez engadidos os ditos informes, propóñense ao **Pleno** os seguintes **ACORDOS**:

**PRIMEIRO.** Deixar sen efecto a aprobación plenaria do expediente de contratación do Servizo de Axuda no Fogar do Concello de Valdoviño do 21.07.2017.

**SEGUNDO.** Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o Prego de Prescricións Técnicas Particulares que rexirán o presente contrato e aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto e varios criterios de adxudicación, do contrato de servizo público de axuda do fogar, na modalidade de xestión directa.

**TERCEIRO.** Publicar no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, no Perfil de contratante e no Diario Oficial da Unión Europea o anuncio de licitación, para que durante o prazo de **40 días naturais** podan presentar as proposicións que estimen pertinentes.

Valdoviño a 20 de febreiro de 2018  
O alcalde, Alberto González Fernández”.

**O Pleno, en votación ordinaria e por unanimidade. aprobou a proposta de Alcaldía que antecede.**

Tratado o punto da Orde do Día e sen que caiba nengún outro, dado o carácter urxente da sesión, ás once horas e cinco minutos, queda levantada pola Alcaldía-Presidencia. Do que, como Secretaria, CERTIFICO.

V. e Pr.  
O Alcalde,

A Secretaria,